

اسم الخدمة:-

- ترخيص إنشاء مؤسسة تعليمية أهلية/ خاصة

مكان تقديم الخدمة

- مكتب التربية بالمديرية ثم مكتب التربية بالمحافظة.

شروط الحصول على الخدمة:-

- أن تتقدم الجهة الراغبة بالإنشاء بطلب ذلك من المنطقة/المديرية التعليمية التي ستفتح فيها المدرسة.
- تقديم مشروع متكامل وشامل يوضح بشكل تفصيلي (دراسة الجدوى) كما يلي:-
 - 0 أهداف المشروع العامة والخاصة.
 - 0 الجدوى الاقتصادية والاجتماعية والتربوية.
 - 0 مصادر التمويل وكفائتها.
 - 0 مقدار الرسوم المفترض تحصيلها من أوليا أمور الطلاب.
 - 0 شروط القبول ومعدلات الكثافة والطاقة الاستيعابية القصوى.
 - 0 اللغة المزعم استعمالها في تدريس المواد المختلفة.
 - 0 خطة الدراسة والمدة المقترحة للحصول على شهادة النجاح والتخرج.
 - 0 المناهج والكتب المدرسية ومصادر ها.
 - 0 الوسائل والتجهيزات المعدة بحسب المرحلة والنوع وفروع التخصص ومصادر هذه الوسائل والتجهيزات.
 - 0 الجوانب النظرية والعملية والتطبيقية ووسائل الارتباط البيئي.
 - 0 طرائق وأساليب التدريس ونوعية المدرسين والإداريين وجنسياتهم.
 - 0 الخدمات التعليمية المساعدة والأنشطة المدرسية.
 - 0 جوانب التجديد في العملية التربوية والتعليمية وأثرها في سير العملية التربوية والتعليمية.
 - 0 المنشآت والمرافق التعليمية والصحية والاجتماعية والرياضية للمدرسة.
 - 0 النظام المقترح لإدارة المدرسة.
- أن لا يتعارض المشروع مع عقيدتنا الإسلامية والثوابت الوطنية والأسس العامة والخاصة المحددة في قانون التربية والتعليم والسياسة التعليمية للبلاد.
- أن يتوافق النظام التعليمي والتربوي (لمؤسسة التعليم الأهلي/ الخاص) مع النظام التعليمي الرسمي إلا إذا اتضح مايلي
 - 0 أن المشروع يخدم أهداف تربوية وتعليمية من شأنها أن تساعد على تحسين دور التعليم أو التجديد في أساليب الإدارة المدرسية وتستخدم من الوسائل والطرق التربوية ما يثري التجربة الوطنية في هذا المجال.
 - 0 أن يترتب على خفض مدة الدراسة خفض كلفة التعليم دون الإضرار بالمستوى التعليمي العام أو مستوى التحصيل العلمي في المراحل المختلفة ويشترط في هذه الحالة أن يخضع لفترة تجريبية تحددتها الوزارة وتسمح لها بدراسة التجربة واستخلاص نتائجها وان يتعهد مقدم الطلب بان لا يتدنى مستوى الطلاب خلال كل سنة من المدة التجريبية عن المعدل لمستوى الطلاب في المدارس المناظرة لها.
 - 0 أن تكون انعكاسات التجربة إيجابية على النظام التعليمي العام وتحسين كفاءته الداخلية بمعالجة أي جوانب فيها.

الوثائق المطلوبة:-

- طلب الموافقة على إنشاء مؤسسة تعليمية أهلية/خاصة من مكتب التربية بالمديرية
- دراسة الجدوى للمشروع (التربوية والاجتماعية والاقتصادية)
- إفادة بنكية من بنك معتمد بوجود رصيد باسم المشروع تغطي نفقات عام دراسي كامل على الأقل.
- عقد أيجار المبني أو الملكية معمد ساري المفعول لمدة خمس سنوات
- عقود العاملين بالمدرسة + صورة لبطاتهم الشخصية و صورة الجواز لغير اليمنيين ومؤهلاتهم العلمية.
- عقد الشراكة موثق.

- المخطط الخاص بالمبني ومحدد فيه الطاقة الاستيعابية للمبني
- السيرة الذاتية لمدير المدرسة ومؤهله العلمي.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- تقرير أولي من مكتب التربية بالمحافظة
- إحضار ملفين أحدهما يحتوي أصل الوثائق والآخر نسخة منه.
- دفتر طلب الإنشاء يستكمل مع اللجنة الفنية.
- قرار الترخيص.

رسوم نقدية:-

- المرحلة رسوم الترخيص رسوم التجديد

التمهيدية قبل المدرسة (روضة اطفال) ١٠٠٠٠٠ ريال ١٠٠٠٠٠ ريال
التعليم الأساسي ٢٠٠٠٠٠ ريال ٢٠٠٠٠٠ ريال
التعليم الثانوي ٢٠٠٠٠٠ ريال ٢٠٠٠٠٠ ريال
التعليم الأساسي والثانوي ٥٠٠٠٠٠ ريال ٣٠٠٠٠٠ ريال
معهد /مركز (لغات أو كمبيوتر) ١٥٠٠٠٠ ريال ١٠٠٠٠٠ ريال
مدارس خاصة بالجاليات المقيمة في اليمن \$٥٠٠ \$٣٠٠

الإجراءات:-

- معاينة موقع المشروع ورفع تقرير متكامل عنه من مكتب التربية بالمديرية ومن ثم مكتب التربية بالمحافظة.
- استكمال الإجراءات من قبل المكتب

زمن إنجاز الخدمة:-

- شهر

اسم الخدمة:-

- استخراج بيان نجاح (بدل فاقد) لخريجي الصف التاسع أساسي

مكان تقديم الخدمة :-

- الإدارة العامة للامتحانات بديوان عام الوزارة.
- إدارة الامتحانات بمكتب التربية والتعليم بالمحافظة.

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين خريجي الصف التاسع

شروط الحصول على الخدمة:-

- إثبات فقدان أو تلف الوثيقة الأصلية من خلال تقديم بلاغ إلى قسم شرطة
- الإعلان في الجريدة الرسمية

الوثائق المطلوبة:-

- رقم الجلوس الأصل أو نسخة موثقة من بيان النجاح السابق.

- صورة فوتوغرافية للطالب ٤ × ٦

- نسخة من بلاغ قسم الشرطة في حالة فقدان أو التلف بسبب الحريق.

- نسخة من الجريدة الرسمية المعلن فيها عن فقدان

- في حالة التلف ترفق الوثيقة أو جزء منها

- سند رسوم رسمي

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- نموذج بيان النجاح

- سند استلام للوثائق من طالب الخدمة.

رسوم نقدية:-

- ١٠٠٠ ريال فقط لا غير

الإجراءات:-

- المطابقة مع البيانات الشخصية للطالب المحفوظة في الإدارة.

- تعبئة النموذج بالبيانات من واقع كشوف الرصد للدرجات.

زمن إنجاز الخدمة:-

- يومين

اسم الخدمة:-

- استخراج بيان نجاح (بدل فاقد) لطلاب الثانوية العامة

مكان تقديم الخدمة :

- الإدارة العامة للامتحانات

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين خريجي الثانوية العامة من اليمن.

شروط الحصول على الخدمة:-

- إثبات فقدان أو تلف الوثيقة الأصلية من خلال تقديم بلاغ إلى قسم شرطة

• الإعلان في الجريدة الرسمية

الوثائق المطلوبة:-

- رقم الجلوس الأصل أو نسخة موثقة من بيان النجاح السابق.
- صورة فوتوغرافية للطالب 4×6
- نسخة من بلاغ قسم الشرطة في حالة فقدان أو التلف بسبب الحريق.
- نسخة من الجريدة الرسمية المعلن فيها عن فقدان
- في حالة التلف ترفق الوثيقة أو جزء منها
- سند رسوم رسمي

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- نموذج بيان النجاح
- سند استلام للوثائق من طالب الخدمة
- رسوم نقدية:-
- ١٥٠٠ فقط ألف وخمسمائة ريال لا غير.

الإجراءات:-

- المطابقة مع البيانات الشخصية للطالب المحفوظة في الإدارة.
- تعبئة النموذج بالبيانات من واقع كشوف الرصد للدرجات.
- زمن إنجاز الخدمة:-
- يومين.

اسم الخدمة:-

- المصادقة على الوثائق الدراسية الصادرة من الجمهورية اليمنية

مكان تقديم الخدمة :-

- الإدارة العامة للامتحانات بالوزارة.
- إدارة الامتحانات بمكتب التربية بالمحافظة
- قسم الامتحانات بإدارة التربية بالمديرية

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين الراغبين بإكمال دراستهم في خارج الجمهورية.

شروط الحصول على الخدمة:-

- جهة تقديم الخدمة شروط الحصول على الخدمة
- قسم الامتحانات بمكتب التربية بالمديرية المصادقة على الوثائق من المدرسة
- إدارة الامتحانات بمكتب التربية بالمحافظة المصادقة على الوثائق من المدرسة ومكتب التربية بالمديرية
- الإدارة العامة للامتحانات بالوزارة المصادقة على الوثائق من المدرسة ومكتب التربية بالمديرية ومكتب التربية بالمحافظة

الوثائق المطلوبة:-

- أصل الوثائق الدراسية المطلوب المصادقة عليها
- النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-
- نفس الوثائق الدراسية المطلوب المصادق عليها.
- رسوم نقدية:-

• لا يوجد

الإجراءات:-

- التأكد من صحة وسلامة الوثائق.
- تسجيل الوثائق في السجل المعد لهذا الغرض.
- المصادقة على الوثائق.
- زمن إنجاز الخدمة:-
- نفس اليوم.

اسم الخدمة:-

- وثيقة تنازل للطلاب الراغبين بالتنازل عن نسبة نجاحهم ويعتزمون إعادة الدراسة للصف الثالث من المرحلة الثانوية العامة.

مكان تقديم الخدمة :-

- الإدارة العامة للامتحانات بالوزارة
- إدارة الامتحانات بمكتب التربية بالمحافظة

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب الراغبين بإعادة الثانوية العامة بعد نجاحهم .

شروط الحصول على الخدمة:-

- أن تكون سنة التنازل وسنة الإعادة متتاليتين.

الوثائق المطلوبة:-

- رقم الجلوس الأصل
- أصل وثيقة النجاح مع الصور الموثقة
- سند رسوم رسمي.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- نموذج وثيقة التنازل.

رسوم نقدية:-

- ١٠٠٠ ريال فقط ألف ريال لا غير.

الإجراءات:-

- التسجيل في السجل المخصص لهذا الغرض.
- التأشير في كشوفات رصد الدرجات بما يوضح تنازل الطالب.

زمن إنجاز الخدمة:-

- يومين

اسم الخدمة:-

- الموافقة على التنقلات لطلاب المرحلة الثانوية بين المحافظات

مكان تقديم الخدمة:-

- الإدارة العامة للامتحانات

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب الذين لديهم ظروف تجبرهم على نقل سكنهم إلى محافظة أخرى.

شروط الحصول على الخدمة:-

- انتقال مسكن الأسرة.
- انتقال مقر عمل رب الأسرة.
- زواج الطالبة من شخص يسكن أو يعمل في محافظة أخرى.
- انتقال مقر عمل الطالب إذا كان يعمل.

الوثائق المطلوبة:-

- الوثائق التي توضح انطباق شروط الحصول على الخدمة.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- نموذج أمر قبول الطالب للمحافظة المنقول إليها.

رسوم نقدية:-

- لا يوجد

الإجراءات:-

- تسجيل الحالة في السجل المعد لذلك.
- تعبئة نموذج أمر القبول للمحافظة المنقول إليها.

زمن إنجاز الخدمة:-

• نفس اليوم.

اسم الخدمة:-

• ترجمة الوثائق الدراسية للطلاب الذين درسوا في الخارج

مكان تقديم الخدمة:-

• الإدارة العامة للامتحانات

المستفيد من الخدمة:-

• الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين الذين درسوا في الخارج ويرغبون بإكمال دراستهم في مدارس الجمهورية اليمنية.

شروط الحصول على الخدمة:-

• الطلاب اليمنيين لا شروط.

• الطلاب غير اليمنيين أن تكون إقامتهم في اليمن بصورة قانونية.

الوثائق المطلوبة:-

• الوثائق الدراسية الأصل موثقة من الجهات المخولة (سفارة الجمهورية اليمنية في البلد الخارجي ومصادق عليها من وزارة الخارجية اليمنية)

• نسخة من جواز السفر وإثبات الإقامة القانونية في اليمن لغير اليمنيين.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

• وثيقة الترجمة للمؤهل الدراسي.

رسوم نقدية:-

• لا يوجد

الإجراءات:-

• التأكد من صحة وسلامة الوثائق.

• ترجمة الوثائق الدراسية والمصادقة عليها.

زمن إنجاز الخدمة:-

• نفس اليوم.

اسم الخدمة:-

• قبول الطلاب الوافدين غير اليمنيين للدراسة في مدارس الجمهورية اليمنية

مكان تقديم الخدمة :-

• الإدارة العامة للامتحانات.

المستفيد من الخدمة:-

• الطلاب غير اليمنيين.

شروط الحصول على الخدمة:-

• تقديم طلب الحصول على الخدمة.

• أن يكون ولي الأمر أو طالب الخدمة مقيم إقامة قانونية في أراضي الجمهورية اليمنية.

• أن تكون الوثائق الدراسية مصادق عليها من وزارة الخارجية اليمنية.

الوثائق المطلوبة:-

• جواز السفر وإثبات الإقامة القانونية.

• الوثائق الدراسية الأصل موثقة من الجهات المخولة (وزارة الخارجية لبلد الوافد، سفارة الجمهورية اليمنية في البلد نفسه ومصادق عليها من وزارة الخارجية اليمنية).

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

• استمارة قبول الطالب بالوثائق الدراسية التي يحملها.

رسوم نقدية:-

• المعاملة بالمثل مع بلد طالب الخدمة.

الإجراءات:-

• التأكد من صحة وسلامة الوثائق.

- تسجيل الوثائق في السجلات المعدة لهذا الغرض.
- **زمن إنجاز الخدمة:-**
- يومين

اسم الخدمة:-

- تسليم شهادة النجاح النهائية لخريجي الثانوية العامة (علمي+أدبي)

مكان تقديم الخدمة :-

- الإدارة العامة للامتحانات

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين خريجي الثانوية العامة من اليمن.

شروط الحصول على الخدمة:-

- النجاح في الثانوية العامة.

الوثائق المطلوبة:-

- بيان الدرجات الأصل أو صورة موثقة.

- صورة فوتوغرافية للطالب ٦ × ٤

- سند رسوم رسمي .

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- شهادة بنجاح الطالب في المرحلة الثانوية ونسبة النجاح على ورق مقوى.

رسوم نقدية:-

- ٢٠٠ ريال فقط مائتين ريال لا غير.

الإجراءات:-

- المطابقة مع البيانات الشخصية للطالب المحفوظة في الإدارة.

- مطابقة مجموع الدرجات والنسبة من واقع كشوفات رصد الدرجات.

- تعبئة الشهادة ببيانات الطالب.

- تسجيل الشهادة في السجل المخصص للاستلام.

- الختم على الشهادة بالختم السري.

زمن إنجاز الخدمة:-

- يومين

اسم الخدمة:-

- تعميم صورة من وثائق النجاح للثانوية العامة والصف التاسع أساسي.

مكان تقديم الخدمة :-

- الإدارة العامة للامتحانات

- إدارة الامتحانات بمكتب التربية بالمحافظة

المستفيد من الخدمة:-

- الطلاب اليمنيين وغير اليمنيين خريجي الثانوية العامة والصف التاسع أساسي.

شروط الحصول على الخدمة:-

- لا يوجد.

الوثائق المطلوبة:-

- أصل وثيقة النجاح.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

- ثلاث نسخ من وثيقة النجاح.

رسوم نقدية:-

- لا يوجد.

الإجراءات:-

- التأكد من صحة وسلامة وثيقة النجاح.

زمن إنجاز الخدمة:-

• نفس اليوم.

اسم الخدمة:-

• تسليم بيان (استمارة) النجاح لطلاب الصف التاسع من المرحلة الأساسية والصف الثالث من المرحلة الثانوية.

مكان تقديم الخدمة :-

• المدرسة التي تقدم فيها الطالب للامتحان
• مكتب التربية بالمديرية.

المستفيد من الخدمة:-

• الطلاب الناجحين في المرحلتين الأساسية والثانوية.

شروط الحصول على الخدمة:-

• أن يكون الطالب ناجحاً.

الوثائق المطلوبة:-

• رقم الجلوس الذي تقدم به للامتحان.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

• بيان (استمارة) النجاح.

رسوم نقدية:-

• لا يوجد

الإجراءات:-

• التأكد من شخصية الطالب.

زمن إنجاز الخدمة:-

• يوم واحد.

اسم الخدمة:-

• تصحيح بيانات الطلاب في وثائق النجاح للصف التاسع من المرحلة الأساسية والصف الثالث من المرحلة الثانوية.

مكان تقديم الخدمة :-

• الإدارة العامة للامتحانات.

المستفيد من الخدمة:-

• الطلاب الناجحين الذين تحتاج بياناتهم إلى تصحيح في وثيقة النجاح في المرحلتين الأساسية والثانوية.

شروط الحصول على الخدمة:-

• إثبات وجود خطأ لبيانات الطالب في وثيقة النجاح.

الوثائق المطلوبة:-

• أصل وثيقة النجاح التي تحتاج إلى تصحيح في بيانات الطالب.

• وثائق نجاح الطالب للصفوف السابقة (تاسع + أول وثاني ثانوي) بالنسبة لتصحيح بيانات الطالب في وثائق النجاح للثانوية العامة.

• وثائق النجاح للصفوف السابقة (سادس + سابع + ثامن أساسي) بالنسبة لتصحيح بيانات الطالب في وثائق النجاح للصف التاسع أساسي.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

• نفس وثيقة النجاح التي تحتاج إلى تصحيح.

رسوم نقدية:-

• لا يوجد

الإجراءات:-

• التأكد من وجود خطأ يحتاج إلى تصحيح.

• التصحيح في سجلات قيد الدرجات.

• التصحيح في نفس وثيقة النجاح.

زمن إنجاز الخدمة:-

• نفس اليوم

اسم الخدمة:-

• التسجيل في المدرسة (لأول مرة- التجديد في نفس المدرسة- النقل من مدرسة أخرى).

مكان تقديم الخدمة :-

• المدرسة.

المستفيد من الخدمة:-

• الأطفال البالغين للسن القانوني للالتحاق بالمدرسة.

• التلاميذ/ الطلاب المقيدون في نفس المدرسة.

• التلاميذ/الطلاب المنقولين بين المدارس.

شروط الحصول على الخدمة:-

• أن لا يقل السن عن ست سنوات بالنسبة للتسجيل لأول مره.

• أن يكون قد تلقى جرعات التطعيم بالنسبة للتسجيل لأول مرة (شهادة ميلاد)

• أن يكون مقيد في نفس المدرسة بالنسبة لتجديد التسجيل السنوي.

• تسليم الملف الدراسي بالنسبة للمنقولين من مدرسة أخرى.

• ان تكون وثائق النجاح الصادرة من المدرسة السابقة مصادق عليها من إدارة التربية بالمديرية وفي حالة النقل بين المحافظات يجب أن تكون الوثائق مصادق عليها من المدرسة ومكتب التربية بالمديرية والمحافظه المنقول منها.

• أن يكون زمن الحصول على الخدمة في المواعيد المحددة من قبل الوزارة

الوثائق المطلوبة:-

• (أ) بالنسبة للملتحقين في المدرسة لأول مرة إحضار ملف يحتوى على:

١ . شهادة ميلاد. ٢ . شهادة تطعيم. ٣ .صورة شخصية للطالب ٦×٤ .

• (ب) بالنسبة للمنقولين بين المدارس نقل الملف الدراسي من المدرسة السابقة إلى المدرسة الجديدة يحتوى على الوثائق الدراسية.

النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة:-

• استمارة قبول أو قيد.

رسوم نقدية:-

• لا يوجد

الإجراءات:-

• تعبئة استمارة القبول أو القيد للتسجيل في المدرسة.

• التأكد من استيفاء وانطباق الشروط وصحة وسلامة الوثائق الدراسية.

• منح الطالب الرقم الأكاديمي في المدرسة.

• إصدار بطاقة مدرسية للطالب محدد فيها بياناته والشعبة الدراسية.

زمن إنجاز الخدمة:-

• يوم واحد.